



Universidad Politécnica de la Energía
Transformando el talento humano para la sustentabilidad energética

LINEAMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA MEMORIA DEL PROYECTO DE ESTADÍA

El estudiante que realiza Estadía deberá entregar una memoria del proyecto realizado durante la misma, bajo los siguientes lineamientos para su elaboración:

PRESENTACIÓN DE LA MEMORIA DE ESTADÍA

- ❖ La versión final de la Memoria de Estadía se presentará empastada en tapas de cartón forrado de vinil color negro (cartón de 2 mm. de espesor para las tapas), la impresión de la tapa se hace en color dorado y el tipo de letra que se emplea es el Arial. El texto, el diseño de la tapa con los tamaños de letras, disposición, etc. se hallan en el apartado 1.1) de este documento.
- ❖ Papel blanco liso, tamaño carta de 28 x 21.5 cm.
- ❖ La posición de las hojas, en forma vertical.
- ❖ Se utilizará el anverso y reverso de las hojas.
- ❖ El margen izquierdo 4cm.
- ❖ El margen superior 3cm.
- ❖ El margen derecho e inferior será de 2.5 cm.
- ❖ El interlineado, 1.5 interlíneas.
- ❖ Alineación, formato con justificación.
- ❖ El tipo de letra, Arial a 12 puntos. Se podrá utilizar tamaños más reducidos de letras sólo para los anexos, notas de pie de página, en ilustraciones o tablas.
- ❖ Para la parte protocolaria, se utilizará numeración romana, la cual se colocará en la parte inferior derecha. La portada y contraportada no se numeran, pero si se consideran.
- ❖ Para la parte expositiva, se utilizará numeración arábiga, la cual se colocará en la parte inferior derecha.
- ❖ El informe se entregará al tutor de estadía en un CD-ROM debidamente rotulado, (Formato Microsoft Word, RTF o DVI de LaTeX).

ELEMENTOS QUE CONFORMAN DE LA MEMORIA DE ESTADÍA

1) PARTE PROTOCOLARIA

1.1) PORTADA DE LA MEMORIA DE ESTADÍA

Es la que se ubicará en tapa delantera de cartón forrado de vinil.

- Debe de contener:
- ❖ Logo UPE: Ubicado en el margen superior izquierdo
 - ❖ Letrero "UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ENERGÍA": En forma centrada y en mayúscula, ubicado en la parte superior con letra MYRIAD PRO
 - ❖ Carrera como se muestra en portada ejemplo (ver figura 1)
 - ❖ Título del proyecto como se muestra en portada ejemplo
 - ❖ Nombre de alumno(s) como se muestra en portada ejemplo
 - ❖ Frase: "Memoria de estadía" como se muestra en portada ejemplo
 - ❖ Lugar y fecha como se muestra en portada ejemplo



Universidad Politécnica de la Energía

Transformando el talento humano para la sustentabilidad energética

Figura 1: Portada ejemplo

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ENERGÍA
CARRERA

TÍTULO DEL PROYECTO
MEMORIA DE ESTADÍA

Nombre del (la) estudiante
Matrícula

TULA DE ALLENDE, HGO., A 09 DE ENERO 2018.


1.2) CONTRAPORTADA

- Debe de contener:
- ❖ Logo UPE: Ubicado en el margen superior izquierdo
 - ❖ Letrero "UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ENERGÍA": En forma centrada y en mayúscula, ubicado en la parte superior con letra MYRIAD PRO
 - ❖ Carrera como se muestra en contraportada ejemplo (ver figura 2)
 - ❖ Título del proyecto como se muestra en contraportada ejemplo
 - ❖ Nombre y matrícula de alumno(s) como se muestra en contraportada ejemplo
 - ❖ Frase: "Memoria de Estadía" como se muestra en contraportada ejemplo
 - ❖ Nombre de la empresa como se muestra en contraportada ejemplo
 - ❖ Nombre y Firma del Tutor de Estadía como se muestra en contraportada ejemplo
 - ❖ Nombre y firma del Asesor Académico como se muestra en contraportada ejemplo
 - ❖ Lugar y fecha como se muestra en contraportada ejemplo



Universidad Politécnica de la Energía
Transformando el talento humano para la sustentabilidad energética

Figura 2: Contraportada ejemplo


UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE LA ENERGÍA
CARRERA

TÍTULO DEL PROYECTO
MEMORIA DE ESTADÍA

Nombre del (la) estudiante
Matrícula

NOMBRE DE LA EMPRESA

Nombre y Firma del Asesor de Estadía Nombre y Firma del Asesor Académico

TULA DE ALLENDE, HGO., A 09 DE ENERO 2016.

1.3) AGRADECIMIENTOS

Características:

- ❖ Máximo una cuartilla

1.4) RESUMEN

Características:

- ❖ Máximo dos cuartillas
- ❖ Debe de contener tres palabras claves para su localización en biblioteca o internet.
- ❖ Se presentará en español e inglés (Opcional).
- ❖ Se entregará en dos columnas y con un interlineado a 1.5 líneas.
- ❖ Debe dar cuenta en forma clara y simple del contenido de la Memoria de Estadía.

Debe de contener:

- ❖ Título
- ❖ Nombre del alumno(s)
- ❖ Carrera
- ❖ Año de terminación
- ❖ Formulación precisa y concisa del objetivo del trabajo
- ❖ Breve descripción del método o procedimiento
- ❖ Formulación de las conclusiones o resultados obtenidos.



2) PARTE EXPOSITIVA

2.1) INTRODUCCIÓN

Características:

- ❖ Es la primera hoja que se enumera en el índice (ver para esta segunda parte la figura 3).
- ❖ Debe de contener de una manera clara, breve y precisa el contenido de la Memoria de Estadía, sin incluir los resultados ni conclusiones obtenidas.
- ❖ Razones que motivaron la elección del tema.
- ❖ Fundamentos que lo sustentan.

Figura 3: Estructura ejemplo del índice

ÍNDICE		Página
INTRODUCCIÓN.....		1
ANTECEDENTES.....		3
OBJETIVOS.....		4
CAPÍTULO I		
ANÁLISIS SITUACIONAL DE LA EMPRESA.....		5
1.1 Descripción general de la empresa.....		5
1.2 Marco legal de la empresa.....		7
1.2.1 Mercado en el que opera.....		8
1.2.2 Características principales.....		8
1.3 Análisis situacional del mercado en el que opera.....		10
CAPÍTULO II		
PROYECCIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS.....		11
RESULTADOS O PRODUCTOS OBTENIDOS.....		20
CONCLUSIONES.....		21
FUENTES DE CONSULTA.....		22
ANEXOS.....		23

2.2) ANTECEDENTES

Características:

- ❖ En esta parte se expresará la misión, visión, objetivo de la empresa en la cual se da la Estadía.
- ❖ Se explica los antecedentes que generan la necesidad que los alumnos de Estadía deben resolver o satisfacer.



Universidad Politécnica de la Energía

Transformando el talento humano para la sustentabilidad energética

2.3) OBJETIVOS

Características:

- ❖ Es la definición de lo que se pretende con la Estadía. También demanda una redacción sencilla, concreta.
- ❖ Se determina primero el qué se quiere hacer y después el para qué se hace.
- ❖ Limitar la redacción a frases sustantivas.
- ❖ Se pueden manifestar varios objetivos ordenándolos en relación con su importancia dentro de la Memoria de Estadía, los cuales pueden ser:
 - Objetivo general: Descripción de la finalidad principal que persigue la investigación, el motivo que le dará vigencia.
 - Objetivo secundario: Planteamiento de otros objetivos considerados como secundarios, si los hay. También con las mismas reglas que los primeros.
 - Justificación: Se refiere a plantear en forma resumida y concreta los motivos por los cuales se realiza la investigación, contestando ¿Para qué? (realizó la Memoria de Estadía) y ¿Por qué? (eligió el tema).

2.4) CUERPO DEL INFORME DE ESTADÍA (DESARROLLO)

Características:

- ❖ Contiene el marco teórico y de referencia, técnicas o actividades desarrolladas durante el proyecto para lograr los objetivos propuestos, de ser necesario describir la demostración, los casos prácticos o pruebas realizadas.
- ❖ Se debe de llevar el mismo estilo de redacción en todo la Memoria de la Estadía, evitando el abuso por exceso de texto, pero también la parquedad en las explicaciones que se requieran. El contenido del tema es lo único que puede limitar el volumen de hojas y el número de capítulos.
- ❖ El inicio de cada capítulo en una nueva página.
- ❖ Inicio de los títulos en la segunda línea a partir del margen superior de la página, centrado y escrito en mayúscula en negrita a 14 puntos.
- ❖ Inicio del texto después de dos espacios bajo el título.
- ❖ Inicio de cada párrafo con una sangría de 7 espacios.
- ❖ Un espacio entre cada párrafo.
- ❖ Uso de minúsculas en los subtítulos, con excepción de la primera letra de la primera palabra y los nombres propios.

2.5) RESULTADOS O PRODUCTOS OBTENIDOS

Características:

- ❖ Se expresan los resultados o productos obtenidos durante la Estadía en forma de texto, redactado como en el cuerpo de la Memoria de Estadía.

2.6) CONCLUSIONES

Características:

- ❖ Resultados encontrados o demostración realizada.
- ❖ Conclusión general.
- ❖ Aportaciones a su tema (disciplina).
- ❖ Debe contar con una redacción clara, concreta y directa.

2.7) FUENTES DE CONSULTA

Para precisar la manera de como redactar una fuente de consulta deberás remitir a la siguiente liga:
<http://normasapa.net/2017-edicion-6/>



Universidad Politécnica de la Energía

Transformando el talento humano para la sustentabilidad energética

2.8) ANEXOS

Características:

- ❖ Se recomienda poner en anexos las partes del trabajo que, intercaladas en medio del texto romperían la continuidad de lectura del mismo.
- ❖ Por ejemplo, deducciones detalladas de alguna expresión, cálculos largos y detallados, códigos, enumeración detallada de algunos componentes, análisis de enfoques diferentes de los del aspirante pero que se consideran de interés, etc.
- ❖ Los anexos se designan con letras mayúsculas: Anexo A, ...etc. Las tablas, figuras y fórmulas de un anexo se numeran dentro del mismo con la letra antepuesta al número.
- ❖ Apéndices: Se adjuntan hacia el final pues dada su importancia relativa, no deben ir en el cuerpo de la tesis, también pueden presentarse por separado.
- ❖ Glosario de términos: Algunas investigaciones utilizan en su redacción términos y vocablos que no son del lenguaje común, por esta razón se recomienda que se anexe una sección llamada glosario de términos, que viene a ser, un breve diccionario especializado donde el autor define esas expresiones. Deben anotarse en orden alfabético. El glosario de términos en esta sección es independiente de que también se aclare el vocablo en la hoja donde se utilice.
- ❖ Cuadros y gráficas: Son todos los esquemas y figuras auxiliares que se usan para presentar datos, información estadística, dibujos, etc., y que complementan la comprensión de alguna parte de la tesis. Por conveniencia de la redacción, por su propio contenido o por cualquier otra razón justificada, no van en el cuerpo del informe de estadía.
- ❖ Se aconseja que apéndices, anexos, glosario, cuadros y figuras, lleven un orden concreto de presentación. Cuenta con una numeración progresiva acorde con la que se utilice para los capítulos y conclusiones.
- ❖ En caso de que existan ejercicios con resultados amplios (ej. Simuladores) se podrán emplear hojas doble carta, de tal forma que al momento de empastarlo puedan observarse los resultados completos.